

**2008/2 SAYILI TASARIM DESTEĞİ HAKKINDA TEBLİĞE İLİŞKİN
UYGULAMA USUL VE ESASLARINA AİT GENELGE¹**

BİRİNCİ BÖLÜM

I. DAYANAK, AMAÇ ve TANIMLAR

Dayanak

MADDE 1- (1) İşbu Genelge, 2008/2 sayılı “Tasarım Desteği Hakkında Tebliğ” çerçevesinde hazırlanmıştır.

Amaç

MADDE 2 – (1) İşbu Genelgenin amacı, 2008/2 sayılı “Tasarım Desteği Hakkında Tebliğ”in uygulanmasına ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) 2008/2 sayılı Tebliğ’in 3 üncü maddesinde yapılan tanımlara ilave olarak işbu Genelgede geçen;

“Tebliğ: 2008/2 sayılı “Tasarım Desteği Hakkında Tebliğ”i,

Yurtdışı birim: Tasarımcı şirketleri ve tasarım ofislerinin yurt dışındaki ofis, mağaza, depo, şube ve showroamları ile büyük mağazalar (department store) ve marketlerde kiraladıkları dekorasyonlu köşe (shop in shop), kiosk, stand (floor display), raf, reyon ve gondolu,

Harcama yetkisi verilen şirket: İşbu Genelgenin 15 inci maddesinde sayılan şartları haiz ve Bakanlıkça ortaklık yapısı onaylanmış olan şirketleri

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

I. DESTEK KAPSAMINA ALINMA

I.I. Tasarımcı Şirketleri ve Tasarım Ofislerinin Destek Kapsamına Alınması

MADDE 4 – (1) Tebliğ’in 4 üncü ve 5 inci maddelerinde düzenlenen destek unsurlarından yararlanmak için; tasarımcı şirketleri ve tasarım ofislerinin **Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM) Genel Sekreterliği (TURQUALITY® Sekretaryası)’ne müracaat etmeleri gerekir. Söz konusu belgeler **TİM Genel Sekreterliği** tarafından **Bakanlığa** intikal ettirilir.**

(2) Tasarımcı şirketlerinin Tebliğ’in 4 üncü, tasarım ofislerinin Tebliğ’in 5 inci maddesinde düzenlenen destek unsurlarından yararlandırılabilmesi için tasarımcının şirket ortağı olması gerekir.

¹ 12/03/2015 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

(3) 1 inci fıkra kapsamında ibraz edilen belgelere yönelik olarak yapılan ön inceleme neticesinde şartları haiz olduğu belirlenen tasarımcı şirketleri ve tasarım ofislerinin;

- a) Stratejik planlama (İş planları),
- b) Marka Yönetimi,
- c) Pazarlama, müşteri ve ticaret yönetimi,
- d) Tasarım süreç yönetimi (Bilgi sistemleri yönetimi bu kapsamda değerlendirilir),
- e) Organizasyon ve insan kaynakları

alanlarındaki düzeylerinin belirlenebilmesini teminen **Bakanlık** tarafından Tasarım Destek Komitesi'nin de istişari nitelikteki görüşü alınmak suretiyle gerçekleştirilen nihai inceleme sonucunda destek kapsamına alınıp alınmadığı hususu belirlenir ve ilgili tasarımcı şirketine ve tasarım ofisine bilgi verilir.

I.II. İşbirliği Kuruluşlarının Destek Kapsamına Alınması

İşbirliği Kuruluşu Projeleri ve Tasarım Yarışmaları

MADDE 5 - (1) Tebliğ'in 6 ncı maddesinde düzenlenen destek unsurlarından yararlanmak için; **İşbirliği kuruluşlarının**, projelerinde tasarım yarışmalarının düzenlenmesine ilişkin faaliyetlerin de yer alması halinde, başvurularını her yılın Ekim ayı sonuna kadar **Bakanlığa iletmış olmaları gerekir. Bakanlık** (Ek-11)'de belirtilen hususları da dikkate alarak bütün başvurularla ilgili yapacağı değerlendirme neticesinde bir sonraki takvim yılına ilişkin desteklenecek tasarım yarışmalarını ve bu yarışmalara ilişkin yurtdışı eğitime hak kazanacak tasarımcı kotalarını belirler. **Söz konusu kotalar belirlenirken, yarışmaları düzenleyen işbirliği kuruluşlarının talepleri ile yarışmalardaki kategori ve ödül sayıları göz önünde bulundurulur.**

(2) İşbu Genelgenin yürürlük tarihi itibariyle 2008/2 sayılı Tebliğ'in 6 ncı maddesinin 2 nci fıkrası kapsamında belirtilen yıllık 30 kişilik azami yurtdışı eğitim ve yaşam desteğinden faydalandırılacak tasarımcı kotası, tasarım yarışmalarının düzenlendiği yıl esas alınarak dağıtılır. Söz konusu kotaya tabi yurtdışı eğitim başvuruları, tasarım yarışmasının gerçekleştiği tarihten itibaren 2 (iki) yıl içerisinde yapılabilir. Kotaların belirlenen sürede kullanılmayacağına anlaşılması durumunda, söz konusu süre içerisinde kalmak şartıyla Bakanlık boş kalan kotaları oluşan talepler doğrultusunda değerlendirebilir.

(3) Tasarım yarışmalarına ilişkin, **işbirliği kuruluşları** tarafından yapılacak reklam, tanıtım ve basın duyuruları gibi her türlü yazılı, görsel iletişim materyallerinde ve organizasyonlarında **Bakanlık ve Turkey: Discover the Potential** logolarına yer verilmesi ve yerinde inceleme yapılabilmesini teminen organizasyondan **en az 15 (on beş) gün önce Bakanlığa** bilgi verilmesi zorunludur.

MADDE 6 - (1) Tebliğ'in 6 ncı maddesinin 2 nci fıkrası çerçevesinde tasarım yarışmalarının gerçekleştirilmesi sonrasında; dereceye giren tasarımcılardan yurt dışı eğitim programına başvurmak isteyenler **yarışmanın gerçekleştiği tarihten itibaren 2 (iki) yıl içerisinde eğitimlerine başlayacak şekilde** (Ek-9)'da yer alan tasarım konusunda uluslararası çapta tanınan eğitim kurumlarına başvurularını yaparlar.

(2) Tasarımcılar, yurt dışı eğitimlerine ilişkin olarak başvurdukları tasarım kurumlarından kabul almalarını müteakiben (Ek-10)'da yer alan belgelerle birlikte tasarım yarışmasını düzenleyen **işbirliği kuruluşuna** başvururlar. İlgili **işbirliği kuruluşu** nihai incelemenin yapılabilmesi ve yurt dışı eğitime gönderilecek tasarımcıların belirlenmesi amacıyla adaylara ilişkin listeyi (Ek-10)'da yer alan belgelerle birlikte **Bakanlığa** iletir. **Bakanlığın** yurt dışı eğitime gönderilecek tasarımcıların belirlenmesine ilişkin Onayını müteakiben ilgili **işbirliği kuruluşu**, kabul alınan tasarım okulu ile ilgili gerekli işlemleri tamamlar.

(3) **Bakanlık** tarafından belirlenen tasarımcıların **başvurularında belirtilen** eğitim döneminde eğitimlerine başlamaları zorunludur. **Yurtdışı eğitimleri onaylanan tasarımcıların onay tarihinden önce, onaylanan eğitim programı kapsamında gerçekleştirdikleri ön ödeme mahiyetindeki yurtdışı eğitim giderleri de destek kapsamında değerlendirilebilir.**

(4) **Bakanlık** tarafından yapılan değerlendirme sonucunda, yurt dışına eğitim almak üzere gönderilecek tasarımcı ile ilgili **işbirliği kuruluşu** arasında yurt dışında alınacak eğitime ve karşılıklı yükümlülüklerle ilişkin bir sözleşme akdedilir. Söz konusu sözleşmede, eğitim desteği verilen tasarımcının;

- a) Yurtdışında yapacağı öğrenimi başarı ile tamamladıktan sonra, 2 (iki) yıl süre ile ilgili **İhracatçı Birliği** tarafından talep edilmesi halinde moda, trend ve endüstriyel tasarım konularında eğitim ve danışmanlık hizmeti vereceği,
- b)İlgili **İhracatçı Birliği** izni dışında eğitim programını değiştiremeyeceği,
- c) Eğitim görmekte olduğu okuldan, **Bakanlık** tarafından kabul edilmeyen bir sebeple kendi isteği ile ayrılamayacağı,
- d) Geçerli mazereti olmaksızın, eğitim programını en geç 2 (iki) yılda tamamlamadığı hallerde, işbu **Genelge** kapsamında yararlandırılan desteklerin, 6183 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde geri ödenmesini taahhüt edeceği,
- e) (d) bendi kapsamında verilen taahhütlere karşılık olarak şahsi kefil vesair bir teminat göstereceği,
gibi hususlara yer verilir.

(5) **Bu madde** uyarınca yurt dışı eğitime gönderilen tasarımcının, söz konusu eğitim programının tamamlanmasını müteakiben en geç 3 (üç) ay içerisinde anılan yurt dışı eğitimin tamamlandığını gösterir sertifika, diploma vb. belgenin **Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği** onaylı örneğini **Bakanlığa** iletilmek üzere ilgili **İhracatçı Birliğine** ibraz etmesi gerekmektedir.

I.III. Tasarım ve Ürün Geliştirme Projelerinin Destek Kapsamına Alınması

MADDE 7 - (1) Tebliğ'in 6/A maddesinde düzenlenen destek unsurlarından yararlanmak üzere proje başvuru formu ve eki belgelerle, Bakanlığa başvuruda bulunan şirketler için Bakanlıkça yapılacak ön inceleme esnasında şirketlerin;

- a) **Mevcut tasarım yetkinliği ve geliştirme potansiyeli,**
- b) **Üst yönetimin projeyi sahiplenme düzeyi,**

c) Proje ekibinin niteliği

alanlarındaki yetkinlikleri tespit edilir.

(2) Ön inceleme çalışmasının tamamlanmasının ardından Bakanlık, ön inceleme raporu çerçevesinde ve konuya ilişkin Tasarım Destek Komitesi'nin istişari nitelikteki görüşünü dikkate alarak, başvuru sahibi şirketin projesinin destek kapsamına alınıp alınmadığını belirler.

(3) Tasarım ve Ürün geliştirme Projesi destek kapsamına alınması uygun görülmeyen şirket, Bakanlığın red bildirim tarihinden itibaren altı ay sonra yeniden müracaatta bulunabilir.

II. DESTEKLENECEK FALİYETLER

II.I. Tasarımcı Şirketleri ve Tasarım Ofislerinin Desteklenmesi

Tanıtım Faaliyetlerinin Desteklenmesi

MADDE 8 – (1) Tanıtım faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen konaklama giderleri desteklenmez. Sadece konferans, kongre, panel ve seminer katılımı amacıyla yapılan ulaşım giderleri ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi ve otobüs bileti ücretleri ile sınırlı olmak kaydıyla desteklenir.

(2) Prodüksiyon harcamalarına ilişkin düzenlenen sözleşmede, prodüksiyona konu tanıtımın hangi ülkelerde kullanılacağını belirtmesi gerekmektedir. Prodüksiyona konu tanıtımın Türkiye'de de kullanılması durumunda prodüksiyon giderlerine yönelik destek hesaplaması harcamanın %50'si üzerinden yapılır.

(3) Tanıtım malzemelerinin nakliye bedelleri sadece fuar katılımı ve defile düzenlenmesi için desteklenir.

(4) Destek kapsamındaki tasarımcı şirketi/tasarım ofisi ile organik bağı olmayan bayi/temsilci tarafından gerçekleştirilen tanıtım faaliyet ve harcamaları; destek kapsamındaki tasarımcı şirketi/tasarım ofisine fatura edilmek ve üçüncü şirketle bayi/temsilci arasındaki sözleşme, fatura ve ödeme belgesinin ibraz edilmesi durumunda desteklenebilir.

(5) Yurt içinden temin edilen tanıtım malzemelerinin hedef pazarlara bedelsiz olarak gönderildiğinin gümrük beyannameleri (bedelsiz veya iz bedeli üzerinden düzenlenmelidir), miktar bazında detaylı olarak düzenlenmiş kurye, kargo faturaları vb. belgeler ile tevsik edilmesi gerekmektedir. Söz konusu malzemelerin, firmanın organik bağı bulunan yurtdışı şirketine gönderilmesi halinde gümrük beyannamesinin bedelsiz düzenlenme şartı aranmaz.

(6) Türkçe ve/veya yurtiçine yönelik yapılan tanıtım desteklenmez.

(7) Tanıtım faaliyetlerine ilişkin giderlerin desteklenebilmesini teminen, faaliyetin gerçekleştiği yerdeki Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği tarafından yerinde incelenerek Ek-6'da yer alan ilgili formun doldurulması ve ilgili İhracatçı Birliğine gönderilmesi gerekmektedir.

Yurtdışı Birimlere İlişkin Giderlerin Desteklenmesi

MADDE 9 – (1) Tasarımcı şirketi ve tasarım ofislerinin kira desteğinden yararlanabilmesi için kiraya veren ile arasında organik bağın bulunmaması ve kiralanan yerin konut olarak kullanılmaması gerekmektedir.

(2) Yurtdışı birimlere ilişkin kurulum/dekorasyon giderlerinin desteklenmesi için öncelikle kira giderlerinin destek kapsamında olması gerekmektedir.

(3) Yurtdışı birimlere ilişkin desteklenebilecek hizmet giderleri genel güvenlik ve genel temizlikten oluşan ortak kullanım harcamalarıyla sınırlıdır.

(4) Destek kapsamındaki tasarımcı şirketlerin ve tasarım ofislerinin yurt dışı birimlerinin,

Marka ve logoyu gösterir tabela,

- Kepenk sistemi,
- Kamera güvenlik sistemi,
- Ürünler için güvenlik sistemi,
- Alarm sistemi,
- Yer ve duvar döşemeleri,
- Kartonpiyer / alçıpan / boya / badana,
- Işıklandırma sistemi ve malzemeleri,
- Merkezi, taşınmaz havalandırma tertibatı,
- Raf ve dolap

harcamaları demirbaş dekorasyon giderleri kapsamında desteklenir.

(5) Yurtiçinden temin edilen kurulum/dekorasyon malzemelerine ilişkin giderlerin desteklenebilmesi için bunların yurtdışı birime bedelsiz olarak gönderildiğinin gümrük beyannameleri (bedelsiz veya iz bedeli üzerinden düzenlenmesi gerekmektedir), miktar bazında detaylı olarak düzenlenmiş kurye, kargo faturaları vb. belgeler ile tevsik edilmesi gerekmektedir.

(6) Yurtdışı birimlere ilişkin kira giderlerinin desteklenebilmesini teminen, yurtdışı birimin bulunduğu yerdeki Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği tarafından yerinde incelenerek Ek-6'da yer alan "Kiralanan Birimin Yerinde İncelemesi" formunun doldurulması ve ilgili İhracatçı Birliğine gönderilmesi gerekmektedir.

(7) Birbirinin benzeri ve çok sayıda raf/reyon/gondol kiralınması halinde örneklem üzerinden yerinde inceleme yapılabilir. Raf/reyon/gondol dışındaki birimlerin her biri için Ek-6'da yer alan ilgili formun düzenlenmesi zorunludur.

(8) Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği tarafından yerinde inceleme yapılan ve Ek-6'da yer alan formun düzenlendiği bir yurtdışı birimin sözleşmesi yenilendiğinde; adres veya

alanda bir değişiklik yoksa, yeni sözleşmeye ilişkin yerinde inceleme yapılmasına gerek olmaksızın kira harcamaları desteklenebilir.

Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım ve Marka Tescil Harcamalarının Desteklenmesi

MADDE 10 - (1) Tasarım şirketleri ve tasarım ofislerinin markalarının;

- a) Yurtdışında tescil ettirilmesine yönelik bütün zorunlu giderleri (marka-patent bürosu hizmet, danışmanlık giderleri, markanın o ülkede başka bir şirket adına tescil ettirilip ettirilmediğine ilişkin olarak yapılacak araştırma, inceleme giderleri),
- b) Yurtdışında tescil ettirilmiş markalarının korunmasına ilişkin tüm harcamaları (telefon, faks, avukatlık ücretleri),
- c) Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tesciline ilişkin olarak yurt içinde ve yurtdışında gerçekleştirilen tüm harcamaları (telefon, faks, avukatlık ücretleri)

destek kapsamındadır.

(2) Tasarımcı şirketlerin ve tasarım ofislerinin patent/faydalı model/endüstriyel tasarım/marka tescili ile sonuçlanmayan faaliyetlerine ilişkin harcamaları da desteklenebilir.

(3) Destek başvurusu, patent/faydalı model/endüstriyel tasarım/marka tescil başvurusunun sonuçlanması beklenmeksizin yapılabilir.

Tasarımcı ve Modelist Giderlerinin Desteklenmesi

MADDE 11 - (1) Harcama yetkisi bulunan yurtiçinde veya yurtdışında yerleşik şirket tarafından istihdam edilen tasarımcıların ve modelistlerin brüt maaşları desteklenir.

(2) Tasarımcı ortaklara ödenen brüt maaş ve benzeri diğer ödemeler destek kapsamında değerlendirilmez.

Danışmanlık Desteği

MADDE 12 – (1) Tebliğ'in 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi ile 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi kapsamında; tasarımcı şirketi ve tasarım ofisleri ile bunların harcama yetkisi verdiği şirketler alacakları danışmanlık desteği kapsamındaki hizmetlerin alanında yetkin ve harcamaya konu danışmanlık hizmetini verme kapasitesine sahip bir şirketten satın alınması gerekmektedir. Gerek görülmesi halinde söz konusu yetkinlik, danışman şirketin daha önce yapmış olduğu faaliyetler, projede görev alacak danışmanların eğitim durumları ve iş tecrübeleri dikkate alınarak incelemeci kuruluş tarafından tespit edilir.

(2) Danışmanlık hizmeti kapsamında gerçekleşen ulaşım ve konaklama giderleri destek kapsamında değerlendirilmez.

II.II. İşbirliği Kuruluşlarının Desteklenmesi

MADDE 13 - (1) İşbirliği kuruluşlarının düzenleyecekleri tasarım yarışmalarına ilişkin gerçekleştirecekleri (Ek-12)'de yer alan listedeki harcamaları desteklenir. Destek kapsamına alınan tasarım yarışmalarına yönelik onay tarihinden önce gerçekleştirilen harcamalar da destek kapsamında değerlendirilebilir.

(2) 1 inci fıkra kapsamında desteklenmeyen faaliyetler için sponsorluk desteği sağlanabilir.

(3) Tebliğ'in 6 ncı maddesinin 2 nci fıkrası kapsamında destek ödemesi yalnızca ilgili İhracatçı Birliğine yapılır. Destek ödemesinin yapılabilmesi için harcamaya ilişkin faturanın destekten faydalanan tasarımcı adına düzenlenmesi ve ödemenin ilgili İhracatçı Birliği tarafından yapılması gerekmektedir.

II.III. Tasarım ve Ürün Geliştirme Projelerinin Desteklenmesi

MADDE 14 – (1) Tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirket ile harcama yetkisi bulunan yurtiçinde veya yurtdışında yerleşik şirket tarafından istihdam edilen tasarımcı/modelist/mühendis brüt maaşları desteklenir.

(2) Tasarımcı/modelist/mühendis ortaklara ödenen brüt maaş ve benzeri diğer ödemeler destek kapsamında değerlendirilmez.

(3) Tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin;

a) Ek-13 de belirtilen alet, teçhizat, malzeme ve yazılım giderleri,

b) Web sitesi üyeliği kapsamında; nihai tüketiciye yönelik olmayan, sektöre özgü yeni tasarım ve trendlerin yer aldığı web sitesi üyelikleri,

c) Seyahat kapsamında tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirket tarafından istihdam edilen tasarımcı, modelist ve mühendisin ekonomi sınıfı ulaşım giderleri

desteklenir.

(4) Tasarım ve Ürün Geliştirme Projesinin destek kapsamına alındığı tarihten itibaren yılda bir kez tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirket, Bakanlıkça yerinde incelenir ve projeye ilişkin değerlendirme raporu hazırlanır.

II.IV. Harcama Yetkisi

MADDE 15 - (1) Tasarımcı şirketleri, tasarım ofisleri ve tasarım ve ürün geliştirme projeleri uygun görülen şirketlerle organik bağı bulunan şirketlere harcama yetkisi verilebilir.

(2) Organik bağ aşağıda belirtilen koşulların sağlanması halinde oluşmuş sayılır:

a) Kapsama alınan tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin en az % 51 oranında ortak olduğu şirket,

b) Kapsama alınan tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirket hissesinin en az %51'ine sahip ortak ya da ortakların en az %51 oranında ortak olduğu şirket,

c) Kapsama alınan tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin halka açık bir anonim ortaklık olması halinde, halka açık kısım düşülmek suretiyle kalan hissenin %51'ine sahip şirket,

harcama yetkisi verilebilecek şirkettir.

(3) Tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin çoğunluk hissesinin yerli ortaklara ait olması kaydıyla kurulabilmesi zorunluluğunun bulunduğu ülkelerde, geri kalan hissenin tamamının destek kapsamında bulunan tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirkete ait olması gerekmektedir.

(4) Destek kapsamındaki tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin 1 inci fıkrada sayılan şartları haiz yurtdışı şirketine harcama yetkisi verilebilmesi için, ilgili Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği ya da Konsoloslukça, yurtdışı şirketin kuruluşunu ve hisse yapısını gösterir sözleşme/sicil kaydına ilişkin belgelerin onaylanması gerekmektedir.

(5) Harcama yetkisi verilen yurtdışı şirketi sadece destek kapsamındaki tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin ortaklık payı oranında desteklerden yararlandırılabilir. (Örneğin kapsamdaki tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin yurtdışında bir şirkete % 70 ortak ise bu şirket harcama yetkisi alabilir ancak harcamaları %35 oranında desteklenir.)

MADDE 16 - (1) Tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin Tebliğ'de sayılan faaliyetlerine ilişkin giderlerinin destek ödemesinden yararlandırılabilmesi için; harcama ve ödemelerin destek kapsamındaki tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirket ve/veya yurtiçinde ya da yurtdışında yerleşik olup, harcama yetkisi verilmiş şirket tarafından gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

(2) Destek ödemesi her halükarda destek kapsamında bulunan tasarımcı şirketi, tasarım ofisi ve tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirkete yapılır.

II.V. Başvuru ve Ödeme

MADDE 17 – (1) Çek ile yapılan ödemelerde süre, çekin ödendiğini gösterir banka hesap dökümündeki ödeme tarihi esas alınarak hesaplanır.

(2) Ticaret Müşavirliği/Ataşeliği onayı bulunmayan belgelerle birlikte yapılan başvurular başvuru ve eksik tamamlama sürelerini kesmez.

MADDE 18 - (1) İnceleme neticesinde destek ödemesi yapılabilmesi için, destek kapsamındaki tasarımcı şirketi, tasarım ofisi, tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirket veya işbirliği kuruluşunun Maliye Bakanlığı ile Sosyal Güvenlik

Kurumuna vadesi geçmiş vergi ve sosyal güvenlik borcu bulunup bulunmadığına ilişkin belge talep edilir.

(2) Tasarımcı şirketi, tasarım ofisi, tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirket veya işbirliği kuruluşunun anılan kurumlara vadesi geçmiş borcu bulunmadığına dair belge sunulması halinde, uygun görülen hak ediş miktarına ilişkin ödeme talimatı, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasına, bilgi yazısı ise destek ödemesinin yapılacağı tarafa gönderilir.

(3) Destek ödemesi yapılacak tasarımcı şirketi, tasarım ofisi, tasarım ve ürün geliştirme projesi uygun görülen şirketin borcunun bulunduğu tespit edilmesi halinde mahsup işlemi yapılır. Söz konusu borçların mahsup edilebilmesi için, iki kurumdan birine borcun bulunması ya da iki kuruma da borcunun bulunması durumunda toplam hakediş ödemesinin toplam borç tutarına eşit veya bu tutardan fazla olması gerekir.

(4) Bakanlık, işbirliği kuruluşları tarafından gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin **Bakanlığa** ibraz edilen belgeler üzerinde yapacağı inceleme neticesinde ödenmesini uygun gördüğü hakediş miktarına ilişkin ödeme talimatını, destek başvurusunda bulunan **işbirliği kuruluşu** tarafından Maliye Bakanlığına bağlı tahsil dairelerine vadesi geçmiş borcun bulunmadığına ilişkin belge ile ilgili Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan borçları bulunmadığına dair belgenin ya da sosyal güvenlik borçları yeniden yapılandırılmış ise yeniden yapılandırma sözleşmesine uyulduğuna ilişkin belgenin **Bakanlığa** ibrazını müteakip söz konusu **işbirliği kuruluşuna** ödeme yapılmasını teminen Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'na, bilgi yazısını ise destek ödemesinin yapılacağı **işbirliği kuruluşuna** gönderir.

(5) Destek ödemesi yapılacak işbirliği kuruluşunun borcunun bulunduğu tespit edilmesi halinde mahsup işlemi yapılır. Söz konusu borçların mahsup edilebilmesi için, iki kurumdan birine borcun bulunması ya da iki kuruma da borcunun bulunması durumunda toplam hakediş ödemesinin toplam borç tutarına eşit veya bu tutardan fazla olması gerekir.

II.VI. Başvuru Esnasında Sunulması Zorunlu Olan Harcama Belgeleri

MADDE 19 - (1) Tebliğ'in 4 üncü ve 5 inci maddelerinin birinci fıkralarının (a) ve (c) bentleri, 6 ncı maddesi ile 6/A maddesinin birinci fıkrasının (b) ve (c) bentleri kapsamında yapılan destek başvuruları, ulaşım giderlerine ilişkin destek başvuruları saklı kalmak şartıyla harcamaya ilişkin fatura ve ödeme belgesi ibraz edilmeden yapılamaz. 6/A maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi uyarınca yapılan seyahatlere ilişkin destek başvuruları ulaşımda kullanılan bilet ibraz edilmeden yapılamaz.

(2) Tebliğ'in 4 üncü ve 5 inci maddelerinin birinci fıkralarının (b) bentleri kapsamında yapılan destek başvuruları, harcamaya ilişkin sözleşme ve ödeme belgesi ibraz edilmeden yapılamaz.

(3) Tebliğ'in 4 üncü ve 5 inci maddelerinin birinci fıkralarının (d) bendi ile 6/A maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında yapılan destek başvuruları, harcamaya ilişkin sözleşme, fatura/maaş bordrosu ve ödeme belgesi ibraz edilmeden yapılamaz.

(4) Tebliğ'in 6 ncı maddesi kapsamında yapılan destek başvuruları, harcamalara ilişkin fatura ve ödeme belgesi ibraz edilmeden yapılamaz. Yurtdışı yaşam desteği kapsamında yapılan destek başvurularında ödeme belgesi ibrazı yeterlidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

I. DİĞER HÜKÜMLER

Müeyyide

MADDE 20 - (1) Bu Tebliğ kapsamındaki destek ödemelerinden yararlanmak üzere müracaatta bulunan ve/veya söz konusu destek ödemelerinden yararlanan tasarımcı şirketleri, tasarım ofisleri, tasarım ve ürün geliştirme projeleri uygun görülen şirketler ve işbirliği kuruluşları tarafından yanıltıcı bilgi ve belge ibraz edildiğinin tespiti halinde, tasarımcı şirketleri, tasarım ofisleri, tasarım ve ürün geliştirme projeleri uygun görülen şirketler ve işbirliği kuruluşlarının bahse konu başvuruları süresiz reddedilir ve destek kapsamından çıkarılır.

(2) Tebliğ kapsamında haksız olarak alındığı ve/veya amacı dışında kullanıldığı tespit edilen destek ödemeleri, 6183 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde geri alınır.

Uygulama

MADDE 21 – (1) Tebliğ'in 7 nci maddesinde yer alan Tasarım Destek Komitesinin çalışma usul ve esasları **Bakanlıkça** belirlenir.

Yürürlük

MADDE 22 – (1) İşbu Genelge onaylandığı tarih itibariyle yürürlüğe girer.

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) 19 uncu madde, işbu Genelgenin onay tarihinden sonra destek başvurusu gerçekleşmiş olan harcamalar için uygulanır.

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) İşbu Genelgenin 12 nci maddesi harcama tarihi gözetilmeksizin hâlihazırda sonuçlandırılmamış bütün harcamalar hakkında uygulanacak olup, sonuçlandırılmamış başvurularda hizmet alınan danışman şirketin akredite edilmiş olması şartı aranmayacaktır.